

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA ZAJĘCIA OPIEKI ŚWIETLICOWEJ

Rok szkolny 2026/2027

*Proszę o przyjęcie mojej córki/ mojego syna ucznia klasy
Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Szczodrkowicach na zajęcia opieki świetlicowej w roku
szkolnym 2026/2027.*

1. Dni oraz deklarowane godziny pobytu dziecka w świetlicy:

Poniedziałek.....

Wtorek.....

Środa.....

Czwartek.....

Piątek.....

2. Dane rodziców:

Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego.....

Adres zamieszkania:

.....

Miejsce pracy

Telefon kontaktowy:

Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej:

Adres zamieszkania:

.....

Miejsce pracy

Telefon kontaktowy:

3. Oświadczenie o zatrudnieniu obojga rodziców i braku możliwości zapewnienia opieki:

.....
.....
.....
.....
.....

4. Informacja dotycząca sposobu opuszczania świetlicy przez dziecko:

.....

Osoby upoważnione do odbioru dziecka proszę wykazać na druku upoważnienia do odbioru dziecka ze świetlicy.

Szczodrkowice, dn.

Zapoznałam/em się z procedurami funkcjonowania świetlicy oraz z informacją dotyczącą zasad przetwarzania danych osobowych mojego dziecka oraz moich, w związku z zapewnieniem możliwości korzystania przez dziecko ze świetlicy (załącznik nr 1) w Szkole Podstawowej im. J. Brzechwy w Szczodrkowicach.

.....
podpis matki

.....
podpis ojca

Pierwszeństwo przyjęcia mają dzieci obojga rodziców pracujących.

WARUNKI DOTYCZĄCE POBYTU DZIECKA W ŚWIETLICY

Kartę zgłoszenia dziecka do świetlicy należy złożyć w terminie 28.08.26 r., 31.08.26 r. w godz. pracy sekretariatu oraz 01.09. 2026 r. do godz. 9:00

- a) podanie miejsca pracy rodziców potwierdzone pieczętkami pracodawcy lub oświadczeniem,
- b) umożliwienie kontaktów z rodzicami – numery telefonów: domowe, komórkowe, dziadków,
- c) **OŚWIADCZENIE dotyczące SPOSOBU OPUSZCZENIA ŚWIETLICY przez dziecko**
 - wskazanie osób upoważnionych do odebrania dziecka (rodzice, dziadkowie, sąsiedzi)
 - określenie godziny wyjścia - w przypadku samodzielnego powrotu

Przestrzeganie regulaminu świetlicy:

a) WYPISANIE Z LISTY OBECNOŚCI

- konieczność zgłoszenia wyjścia dziecka ze świetlicy wychowawcy świetlicy
- **OSOBISTE ODBIERANIE DZIECKA PRZEZ OPIEKUNA**

b) PISEMNE DYSPOZYCJE

- doraźna zgoda na samodzielne wyjście dziecka ze szkoły powinna być zgłoszona wyłącznie na piśmie

Nawiązanie stałej współpracy z wychowawczyniami świetlicy

- a) wdrażanie dziecka do przestrzegania zasad obowiązujących w świetlicy,
- b) wspieranie wychowawców swoimi pomysłami i uwagami dotyczącymi funkcjonowania świetlicy,
- c) informowanie o problemach, które dziecko napotyka podczas pobytu w świetlicy,
- d) zgłaszanie negatywnego zachowania innych uczniów wychowawczyniom świetlicy.

Uwaga!

W przypadku, gdy liczba zgłoszonych dzieci przekroczy liczbę miejsc, kolejność przyjęcia ustali komisja powołana przez dyrektora szkoły.

Załącznik 1

OGÓLNA KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Szczodrkowicach, adres: 32-043 Skała, Szczodrkowice 3
2. Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Szczodrkowicach, adres: 32-043 Skała, Szczodrkowice 3, wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych – Pana Paweł Chochół z którym można skontaktować się poprzez e-mail: pchochol.priv@gmail.com w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - 4.1. wypełnienia obowiązków prawnych;
 - 4.2. realizacji umów zawartych z kontrahentami;
 - 4.3. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 5.1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 5.2. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z ADO przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Szkoła.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - 7.1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - 7.2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych
 - 7.3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym)
 - 7.4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych
 - 7.5. prawo do przenoszenia danych
 - 7.6. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez ADO Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.